

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Белоколодезская основная общеобразовательная школа
муниципального образования Арсеньевский район»**

ПРИКАЗ

От 01 сентября 2023 года

№ 98/1

О подготовке к аккредитационному мониторингу в 2023 году.

В целях подготовки к проведению Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования (ООП НОО, ООП ООО) школы в 2023 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график проведения мероприятий по подготовке к аккредитационному мониторингу ООП НОО в 2023 году и ответственных за их выполнение в соответствии с Приложением к приказу №1.
2. Утвердить план-график проведения мероприятий по подготовке к аккредитационному мониторингу ООП ООО в 2023 году и ответственных за их выполнение в соответствии с Приложением к приказу №2.
3. Мероприятия по подготовке к аккредитационному мониторингу и расчет показателей для ООП НОО, ООП ООО осуществлять в соответствии с приложением №2 к приказу Рособрнадзора N 660, Минпросвещения России N 306, Минобрнауки России N 448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 N 73563) (Приложение2).
4. Назначить ответственными за внесение данных в ИС ГА директора школы Панченко Л.Е. и заместителя директора по УВР Пронькину Т.Н.
5. Контроль над выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Л.Е.Панченко

Приложение 1
к приказу «О подготовке к
аккредитационному
мониторингу в 2023 году» №98/1
от 1.09.2023

План-график проведения мероприятий по подготовке
к аккредитационному мониторингу ООП НОО в 2023 году

(Мероприятия по подготовке к аккредитационному мониторингу и расчет показателей для ООП НОО осуществлять в соответствии с приложением № 2 к приказу Рособнадзора N 660, Минпросвещения России N 306, Минобрнауки России N 448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 N 73563)

№	Аккред. показатель	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственный
1.	АП₁ (ЭИОС)	Предоставить документы (договоры или акты выполненных работ), подтверждающие наличие доступа к сети «Интернет»	20.09.2023	Панченко Л.Е.
2.		Актуализировать положение об	20.09.2023	Панченко Л.Е.
3.		Обеспечить доступ к цифровой (электронной) библиотеке, и (или) иным электронным образовательным ресурсам	04.09.2023	Хлюстова О.С.
4		Обеспечить доступ к электронному образованию «Сетевой горд 71»	04.09.2023	Пронькина Т.Н.
5		Обеспечить на официальном сайте школы https://shkolabelokolodezskaya-r71.gosweb.gosuslugi.ru/ наличие доступа к учебному плану, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей начального общего образования, ООП НОО	15.09.2023	Хлюстова О.С. Пронькина Т.Н.

6		Подготовить рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.г.	15.09.2023	Земченкова О.В.
7.		Разместить ссылки на рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.г. в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	20.09.2023	Хлюстова О.С.
8		Проверить готовность личного кабинета школы к работе в системе ФГИС «Моя школа»	20.09.2023	Пронькина Т.Н.
9.	АП₂ (участие в оценочных мероприятиях)	Предоставить информацию за текущий учебный год	1.11.2023	Пронькина Т.Н.
10.	АП₃ (доля педработников, имеющих первую или высшую кв.категорию)	Предоставить сведения о доле педагогических работников, имеющих квалификационные категории по должности «Учитель»	20.09.2023	Панченко Л.Е.
11.	АП₄ (доля педработников, прошедших повышение квалификации)	Предоставить сведения о доле педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года	20.09.2023	Панченко Л.Е. Хлюстова О.С.

Приложение 2

к приказу «О подготовке к аккредитационному мониторингу в 2023 году» №98/1 от 1.09.2023

План-график проведения мероприятий по подготовке к аккредитационному мониторингу ООП ООО в 2023 году

(Мероприятия по подготовке к аккредитационному мониторингу и расчет показателей для ООП НОО осуществлять в соответствии с приложением № 2 к приказу Рособнадзора N 660, Минпросвещения России N 306, Минобрнауки России N 448 от 24.04.2023 «Об

осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 N 73563)

№	Аккред. показатель	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные лица
1.	АП ₁ (ЭИОС)	Предоставить документы (договоры или акты выполненных работ), подтверждающие наличие доступа к сети «Интернет»	20.09.2023	Панченко Л.Е.
2.		Актуализировать положение об ЭИОСшкы	20.09.2023	Панченко Л.Е.
3.		Обеспечить доступ к цифровой (электронной) библиотеке, и (или) иным электронным образовательным ресурсам	04.09.2023	Хлюстова О.С.
4		Обеспечить доступ к электронному образованию «Сетевой горд 71»	04.09.2023	Пронькина Т.Н.
5		Обеспечить на официальном сайте школы https://shkolabelokolodezskaya-r71.gosweb.gosuslugi.ru/ наличие доступа к учебному плану, рабочим программам учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей основного общего образования, ООП ООО	15.09.2023	Хлюстова О.С. Пронькина Т.Н.
6		Подготовить рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.г.	15.09.2023	Земченкова О.В.
7.		Разместить ссылки на рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы на 2023-2024 уч.г. в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации»	20.09.2023	Хлюстова О.С.
8		Проверить готовность личного кабинета школы к работе в системе ФГИС «Моя школа»	20.09.2023	Пронькина Т.Н.
9.		Обеспечить наличие доступа к электронным портфолио обучающихся	1.10.2023	Владимирова И.И. Владимиров Е.В. Захаров С.М. Земченкова О.В. Хлюстова О.С Черчесова С.Г. Молочникова Т.Н.

10.	АП₂ (участие в оценочных мероприятиях)	Предоставить информацию за текущий учебный год	1.11.2023	Пронькина Т.Н.
11.	АП₃ (доля пед.работников, имеющих первую или высшую кв.категорию)	Предоставить сведения о доле педагогических работников, имеющих квалификационные категории по должности «Учитель»	20.09.2023	Панченко Л.Е.
12	АП₄ (доля педработников, прошедших повышение квалификации)	Предоставить сведения о доле педагогических работников, прошедших повышение квалификации по профилю педагогической деятельности за последние три года	20.09.2023	Панченко Л.Е. Хлюстова О.С.
13	АП₅ (доля выпускников не набравших минимум баллов)	Доля выпускников не набравших минимальное количество баллов по обязательным учебным предметам при прохождении ГИА	-	Источник данных — федеральная и региональная информационная системы
14	АП₆ (доля выпускников получивших допуск к ГИА)	Отношение количества выпускников, получивших допуск к государственной итоговой аттестации, к общему количеству выпускников, освоивших ООП ООО, умноженное на 100.		